



Dossiernummer: 2021.0234.CZ

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Stichting Handbike Events

Vandaag, negentien oktober tweeduizend éénentwintig, verschijnt voor mij, _____
 mr. Cornelis Gijsbert Zijerveld, notaris te Utrecht: _____
 de heer mr. Dirk Thomas Martinus Bassa, geboren te Nieuwegein op drie _____
 september negentienhonderd drieënnegentig, die inzake deze akte zijn adres _____
 heeft te 3528 BP Utrecht, Ptolemaeuslaan 54, werkzaam onder de _____
 verantwoordelijkheid van mij, notaris, te dezen handelend als schriftelijk _____
 gevolmachtigde van: Stichting Handbike Events, statutair gevestigd te Utrecht, _____
 met adres 3583 TM Utrecht, Rembrandtkade 10, ingeschreven in het _____
 handelsregister onder nummer: 57326371, en handelend als hierna gemeld. _____

De comparant verklaart: _____

- het bestuur van de stichting: Stichting Handbike Events, statutair gevestigd _____
 te Utrecht, met adres 3583 TM Utrecht, Rembrandtkade 10, ingeschreven in _____
 het handelsregister onder nummer: 57326371, heeft in de _____
 bestuursvergadering van vijftien oktober tweeduizend éénentwintig, conform _____
 het bepaalde in artikel 10 van de statuten besloten tot wijziging van de _____
 statuten zoals hierna vermeld; _____
- het bestuur heeft voorts besloten de comparant aan te wijzen om deze akte te _____
 verlijden; _____
- van de gemelde besluiten van het bestuur blijkt uit een uittreksel uit de notulen _____
 van de betreffende vergadering, hetwelk aan deze akte _____
 is vastgehecht. _____

De comparant verklaart voorts, ter uitvoering van voormeld besluit, in de statuten _____
 van de stichting de volgende wijziging aan te brengen: _____

STATUTEN _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Handbike Events**.
2. Zij is gevestigd in de gemeente Utrecht.

DOEL**Artikel 2.**

1. De stichting is gericht op het algemeen nut en heeft ten doel:
 - mensen met een beperking uit te dagen hun grenzen te verleggen;
 - bij te dragen aan een positieve beeldvorming van mensen met een beperking; en
 - al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst.
3. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer: het organiseren van uitdagende en grensverleggende (sport)evenementen voor (hand)bikers in binnen- en buitenland. Met nagenoeg al haar activiteiten dient de stichting het algemeen belang.

VERMOGEN**Artikel 3.**

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

BESTUUR**Artikel 4.**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie personen.
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. In ontstane vacatures wordt



zo spoedig mogelijk voorzien, doch in ieder geval binnen drie maanden. Indien — een bestuurder op grond van een bepaalde hoedanigheid wordt benoemd, ——— wordt daarvan in het benoemingsbesluit expliciet melding gemaakt. ———

3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ——— penningmeester aan. Een bestuurder kan meer dan een functie bekleden. ———
4. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor onbepaalde tijd. ———
5. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met — het bestuur belast. ———

Indien één of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven ——— bestuurders of de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. Het bestuur — is echter verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien. In alle ——— gevallen waarin niet binnen drie maanden na het ontstaan van een vacature in — de benoeming van een bestuurder is voorzien, zal de meest gerede ——— bestuurder of overige belanghebbende de rechtbank van het Arrondissement ——— waarbinnen de stichting statutair is gevestigd kunnen verzoeken een ——— bestuurder te benoemen. ———

Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur bij een ——— persoon die daar telkens door het bestuur voor moet zijn aangewezen. ———

6. Een bestuurder defungeert: ———
 - a. door zijn overlijden; ———
 - b. door zijn aftreden, al dan niet volgens het in lid 4 bedoelde rooster; ———
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; ———
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank op grond van het bepaalde in artikel — 2:298 van het Burgerlijk Wetboek; ———
 - e. door zijn ontslag door het bestuur; het besluit hiertoe kan slechts worden — genomen met algemene stemmen van de overige bestuurders; en ———
 - f. door verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij blijktens het — benoemingsbesluit is benoemd; ———
 - g. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd. ———

TAAK, BEVOEGDHEDEN EN BELONING ———

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de taakvervulling — richt het bestuur zich naar het belang van de stichting en de met haar — verbonden organisatie. Het bestuur kan als zodanig een of meer van zijn — bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die — aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam van en onder — verantwoordelijkheid van het bestuur. —
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten — tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, noch tot het — aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk — medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot — zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. —
3. Voor zijn werkzaamheden ontvangt een bestuurder geen beloning. —
4. Het bestuur kan besluiten aan een bestuurder een niet bovenmatige — onkostenvergoeding toe te kennen. —

BESLUITVORMING**Artikel 6.**

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten — minste twee van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten minste — eenmaal per zes maanden. —
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of — ten minste twee van de overige bestuurders, dan wel namens deze(n) door de — secretaris, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen — onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de — oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. —
Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de — orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de — bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is — besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde — bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —



- In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur besluiten van de — wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken. —
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene — die de vergadering bijeenroept. —
 4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de — ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder — kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd — medebestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen. —
 5. Iedere bestuurder heeft één stem. —
- Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle — bestuursbesluiten genomen met twee/derde meerderheid van de geldig — uitgebrachte stemmen. —
- Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
- Staken de stemmen bij benoeming van personen dan beslist het lot; staken de — stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen. —
6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke — stemming verlangt. —
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid — voorziet de vergadering zelf in haar leiding. —
 8. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door een — door deze onder zijn verantwoordelijkheid en met instemming van het bestuur — aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld — door het bestuur en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris van de — desbetreffende vergadering ondertekend. De vastgestelde notulen zijn ter — inzage voor alle bestuurders. Afschriften worden aan hen kosteloos verstrekt. —
 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle — bestuurders zich schriftelijk, waaronder begrepen per elektronische — gegevensdrager, omtrent het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken. — Van een besluit buiten vergadering wordt onder bijvoeging van de ingekomen — antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na —

medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____

10. Indien een bestuurder van een meerhoofdig bestuur in privé of in _____ hoedanigheid een tegenstrijdig belang heeft met de stichting, dient hij dit te _____ melden aan het bestuur. _____

De bestuurder dient zich van de beraadslagingen omtrent de aangelegenheid _____ waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen _____ stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de _____ besluitvorming geldt. De bestuurder kan, ter uitvoering van het _____ bestuursbesluit, niettemin de stichting vertegenwoordigen. _____

11. Indien alle bestuurders in privé of in hoedanigheid een tegenstrijdig belang _____ hebben met de stichting, wordt het besluit genomen door het bestuur onder _____ schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag _____ liggen. _____

VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 7. _____

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de stichting _____ worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer _____ bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die _____ volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan _____ gevolmachtigden een titel te verlenen. _____
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende _____ vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister. _____

REGLEMENTEN _____

Artikel 8. _____

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die _____ onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt _____ geacht. _____
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. _____



4. Ten aanzien van een besluit tot het vaststellen, wijzigen of opheffen van een reglement vindt het bepaalde in artikel 10 leden 1 en 2, overeenkomstige toepassing.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken dienen te worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit.
5. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, worden door het bestuur vastgesteld.
6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering,

- waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een _____ vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan _____ wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan _____ twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede _____ vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde _____ bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste _____ vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid _____ van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden _____ voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen _____ wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. _____
 3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte _____ is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële _____ akte te verlijden. _____

ONTBINDING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige _____ artikel van overeenkomstige toepassing. _____
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van _____ haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, _____ moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. _____
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten _____ meer bekend zijn. _____
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op _____ hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag _____ van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven _____ eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening. _____
5. Bij opheffing moet een batig liquidatiesaldo worden besteed ten behoeve van _____ een algemeen nut beogende instelling dan wel een buitenlandse instelling met _____



een soortgelijke doelstelling die nagenoeg geheel gericht is op het algemeen —
nut. _____

6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____
ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het _____
bestuur aangewezen persoon. _____

SLOTBEPALING

Artikel 12.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het _____
bestuur. _____

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de _____
comparant en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de _____
akte voortvloeiende gevolgen. _____

De comparant verklaart van de inhoud der akte te hebben kennisgenomen en _____
daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparant uitdrukkelijk in te _____
stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. _____

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de comparant en door mij, notaris, —
ondertekend. _____

De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld. —

(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT



